

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного  
образования Подростковый центр «Челээш» с.Бай-Хаак

«Принята»  
На педсовете ПЦ  
Протокол № 1  
от «08» 09 2020 г



«Утверждаю»  
Директор ПЦ «Челээш»  
Князева Н.В. /  
от «08» 09 2020 г.

**Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ДО  
Подросткового центра «Челээш» с. Бай-Хаак**

Бай-Хаак-2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся учреждения (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (глава 6, ст. 58), Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662), Уставом Учреждения.

1.2. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ПЦ «Челээш» на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, а также на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных программ.

1.3. Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся при освоении ими дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и устанавливает соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц ПЦ.

1.4. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

## 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных мероприятий, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных мероприятий, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях: - оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года; - выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей дополнительной общеразвивающей программы; - изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе; принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в ПЦ.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется на занятиях объединений педагогами дополнительного образования МБОУ ДО ПЦ «Челээш» с.Бай-Хаак.

2.3. Целью текущего контроля успеваемости является определение уровня усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (оптимальный, допустимый и критический) и календарно-тематического плана;

Установление фактического уровня компетентности обучающегося на различных этапах его развития и в соответствии с результатами контроля возможность корректировки дополнительных общеразвивающих программ, подходов к организации образовательного процесса, используемых методов, форм работы с обучающимися.

2.4. Задачи:

- определение знаниевого уровня обучающегося (необходимый объём теоретического материала);
- определение деятельностного уровня обучающегося (практические навыки, умения);
- определение развивающего уровня обучающегося (умение применить полученные знания, умения, навыки в различных областях и жизненных ситуациях);
- определение воспитательного уровня обучающегося (сформированность личностных качеств, которые педагог ставил целью развить у обучающегося в процессе образовательной деятельности: нравственные качества, способность к коллективному творческому сотрудничеству);
- определение уровня коммуникативной компетенции;
- сопоставление уровней с предполагаемыми результатами (модель выпускника), заложенными в общеобразовательную программу;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации общеобразовательной программы;
- внесение необходимых коррективов в содержание и методику образовательной деятельности творческого объединения.

2.5. Основными принципами текущего контроля являются:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- открытость проведения;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов.

### 3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Форма, методы, содержание при проведении текущего контроля успеваемости определяются педагогом дополнительного образования на основании содержания дополнительной общеразвивающей программы, в соответствии с её прогнозируемыми результатами и в зависимости от контингента учащихся и направленности объединения по интересам.

3.2. Формами проведения контроля успеваемости являются:

- собеседование;
- защита реферата;
- защита творческой работы;
- тестирование; вопросник по программе;
- защита творческой работы;

- участие в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях;
- концертные выступления;
- открытое занятие;
- и другие

3.3. Объектом диагностирования являются теоретические знания, практическая деятельность обучающихся, уровень воспитанности, которые определяют параметры оценки результатов.

3.4. Критериями оценки являются теоретические знания, умения, навыки, личностные качества обучающегося, которые педагог ставит целью сформировать в процессе образовательной деятельности.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся МБОУ ДО ПЦ «Челээш» проводится в каждой группе в начале учебного года как входная диагностика (Входной мониторинг), по итогам обучения за предыдущий учебный год (для учащихся 2-го и последующих годов обучения) или для выявления уровня знаний в определенной области (для обучающихся 1 года обучения), в конце каждого полугодия как промежуточная диагностика уровня усвоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.6. Итогами контроля успеваемости считаются:

- результаты контрольных занятий, зафиксированные в диагностических картах;
- результативное участие в конкурсах, выставках, фестивалях, соревнованиях;
- систематическое участие в концертных мероприятиях (концертные группы);
- систематическое предоставление творческих работ для оформления выставок.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 4.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на момент окончания учебного года с целью обоснования возможности, форм и условий продолжения освоения обучающимися соответствующей дополнительной общеразвивающей программы в ПЦ.

4.2. Результатом обучения по дополнительной общеразвивающей программе является определенный объем знаний, умений и навыков, полученный обучающимися на каждом этапе реализации программы и по окончании учебных годов программы. В программе, рассчитанной более чем на один год, для каждого года обучения определяются критерии оценки результатов.

4.3. Не менее чем за месяц до проведения промежуточной или итоговой аттестации педагог предоставляет администрации ПЦ документацию по аттестации с методикой проверки теоретических знаний обучающихся и их практический умений и навыков. Содержание контрольных мероприятий определяется педагогом на основании содержания дополнительной общеразвивающей программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами. Не позже, чем за 2 недели, заместитель директора по УВР

составляет общий график проведения промежуточной или итоговой аттестации (мониторинга) обучающихся ПЦ, который утверждается директором.

4.4. Сроки проведения промежуточной или итоговой аттестации, форма и став комиссии доводятся педагогами до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала контроля.

4.6. Комиссия состоит из педагога дополнительного образования, реализующего данную программу, и ассистента - представителя администрации ПЦ.

4.7. После завершения аттестации администрация ПЦ организует обсуждение итогов на заседании Педагогического совета.

4.8. Промежуточная и итоговая аттестация могут проводиться в форме:

- Теста;
- Творческого отчета;
- устного опроса;
- защиты проекта;
- концертного выступления;
- сдачи нормативов;
- презентации творческой работы и др.

4.9. От промежуточной и итоговой аттестации могут быть освобождены: лауреаты и дипломанты городских, республиканских, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок; победители соревнований различных уровней.

4.10. По итогам промежуточной аттестации обучающиеся переводятся на следующий год обучения или остаются на повторный курс обучения.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на досрочное проведение промежуточной и итоговой аттестации (на основании заявления родителей).

4 • выбирать форму промежуточной и итоговой аттестации в индивидуальном порядке;

5.2. Обучающиеся обязаны:

- посещать консультации педагога при подготовке творческих работ;
- добросовестно готовиться к контрольным мероприятиям.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- знать о сроках проведения промежуточной и итоговой аттестации, формах и составе комиссии не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации;
- защищать законные права и интересы детей.

5.5. Педагогические работники имеют право на:

- обсуждение вопросов о порядке и формах проведения текущего контроля успеваемости, аттестации обучающихся, системе оценок по ее результатам.

5.6. Педагогические работники обязаны:

- доводить до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) график проведения промежуточной и итоговой аттестации;

- организовывать необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной и итоговой аттестации.

## 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Итоги текущего контроля, а также промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в диагностических картах (оценочных листах).

6.2. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся заносятся в журнал планирования и учета учебно-воспитательной работы.